

## 2026년도 「세종이도인재장학금」 장학생 선발 계획 공고

우리 시의 우수한 인재를 발굴·육성하여 지역발전에 기여하고자 설립된 재단법인 세종연구원에서 2026년도 「세종이도인재장학금」 장학생 선발 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 4. 30.

(재)세종연구원장

### 1 사업개요

#### ○ (주요일정)

| 구 분               | 일 정                                                                                                         | 비 고                      |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 공고기간              | 2026. 4. 30.(목) ~ 9. 30.(수)                                                                                 |                          |
| 신청기간              | ①디딤돌(학자금대출관련 외), 무지개 장학사업:<br>2026. 5. 6.(수) ~ 2026. 7. 10.(금), 18:00까지<br>※디딤돌-학자금 대출 관련 분야는 7월 중 별도 공고 예정 | 분야별 신청기간 유의              |
|                   | ②핵심인재육성(우수인재,특기적성) 장학사업:<br>2026. 8. 10.(월) ~ 9. 30.(수), 18:00까지                                            |                          |
| 서류검토              | 2026. 5. ~ 9.                                                                                               |                          |
| 서류심사<br>및 선발      | 2026. 10.                                                                                                   |                          |
| 최종 발표 및<br>장학금 지급 | 2026. 11.                                                                                                   | 연구원 누리집 공고 및<br>학교 공문 발송 |
| 증서 수여식            | 2026. 12.                                                                                                   | 장학생 참석                   |

※해당 일정은 연구원 사정에 따라 변동될 수 있음

#### ○ (신청자격) 세종특별자치시 초·중·고·대학생(재학생)\*

※각 분야별 상이하며, 신청 자격은 장학금 수혜 시까지 지속해야 함

\* 초·중등교육법 제4조, 초·중등교육법 시행령 제2조에 따른 학교의 재학생

#### ○ (신청방법) 개별 온·오프라인 신청 ※각 분야별 상이

○ (선발분야) ※ 【붙임2】 참고

| 사업명            | 분야명              |      | 대상                   | 선발인원 | 1인당 지급액    | 신청방법              |
|----------------|------------------|------|----------------------|------|------------|-------------------|
| 핵심인재육성<br>장학사업 | 우수인재             | 성적우수 | 고등학생                 | 88명  | 700,000원   | 학교장 추천<br>(공문 접수) |
|                |                  | 성적향상 |                      | 22명  |            |                   |
|                | 특기적성             |      | 초등학생                 | 35명  | 500,000원   | 개별 신청             |
|                |                  |      | 중학생                  |      | 700,000원   |                   |
|                |                  |      | 고등학생                 |      | 1,000,000원 |                   |
|                |                  |      | 대학생                  |      | 1,500,000원 |                   |
| 디딤돌<br>장학사업    | 모범               |      | 초등학생                 | 148명 | 300,000원   | 개별 신청             |
|                |                  |      | 중학생                  |      | 600,000원   |                   |
|                |                  |      | 고등학생                 |      | 900,000원   |                   |
|                |                  |      | 대학생                  | 43명  | 1,000,000원 |                   |
|                | 공익발전기여           |      | 중학생                  | 5명   | 600,000원   |                   |
|                |                  |      | 고등학생                 |      | 900,000원   |                   |
|                |                  |      | 대학생                  |      | 1,000,000원 |                   |
| 무지개<br>장학사업    | 장애인 모범           |      | 초등학생                 | 31명  | 300,000원   | 개별 신청             |
|                |                  |      | 중학생                  |      | 600,000원   |                   |
|                |                  |      | 고등학생                 |      | 900,000원   |                   |
|                |                  |      | 대학생                  |      | 1,000,000원 |                   |
|                | 장애인 특기적성         |      | 초등학생                 | 8명   | 500,000원   |                   |
|                |                  |      | 중학생                  |      | 700,000원   |                   |
|                |                  |      | 고등학생                 |      | 1,000,000원 |                   |
|                |                  |      | 대학생                  |      | 1,500,000원 |                   |
|                | 다문화가정·<br>북한이탈주민 |      | 초등학생                 | 31명  | 300,000원   |                   |
|                |                  |      | 중학생                  |      | 600,000원   |                   |
|                |                  |      | 고등학생                 |      | 900,000원   |                   |
|                |                  |      | 대학생                  |      | 1,000,000원 |                   |
|                | 학교 밖 청소년 지원      |      | 학교에 다니지<br>않는 청소년    | 10명  | 1,000,000원 | 센터* 추천<br>(공문 접수) |
|                | 글꽃장학             |      | 문해교육 학력인정<br>졸업(예정)자 | 10명  | 300,000원   | 기관** 추천           |

\*세종특별자치시 학교밖청소년지원센터/\*\*市학력인정기관(세종글꽃학교)

※분야별 예산 범위 내 인원이 조정될 수 있으며, 최종 선발은 장학생 선발 심사위원회에서  
심사·의결에 의해 최종 결정함

## ② 온라인 신청방법 ※ 【붙임2】 참고

○ 신청서 및 구비서류 전부 e-mail 제출([jh@sri.re.kr](mailto:jh@sri.re.kr))

- 메일 제목: 신청분야명(학력)\_성명 / (예시) 모범(초등학생)\_홍길동
- 각 분야별 신청마감일 18:00까지 도착한 서류만 인정

※(주의사항) 신청서를 포함한 모든 서류를 e-mail로 제출해야 함.  
별도 붙임자료의 안내사항을 반드시 숙지할 것.

## ③ 오프라인 신청방법 ※ 【붙임2】 참고

- 각 분야별 신청마감일 18:00까지 도착한 서류만 인정

우수인재(성적우수, 성적향상) 분야, 학교 밖 청소년 지원 분야, 글꽃 장학분야를 제외한 모든 장학금은 온라인 신청이 원칙임

※특이사항 시 오프라인 신청 가능(담당자 문의)

① (핵심인재육성 장학사업) 우수 인재 분야(성적우수, 성적향상)

- 제출 학교별 취합하여 담당자 일괄 공문 제출 후 원본 우편 제출

② (무지개 장학사업) 학교 밖 청소년 지원 분야

- 세종시학교밖청소년지원센터를 통해 신청 후 센터에서 원본 제출

③ (무지개 장학사업) 글꽃장학 분야

- 세종시 문해교육센터 추천 및 원본 제출

④ 이외 장학 분야

- 해당 서류 우편 또는 방문 제출

※(주소) 세종특별자치시 한누리대로 2281(대평동, SM메디컬센타) 5층,  
(재)세종연구원 장학담당자 앞

## 4 제출서류

○ 서류 종류 ※ 【별지】 서식은 누리집 사업공고 첨부파일에서 다운로드 가능

| 번호             | 제출 서류                                    | 작성 서식, 대표 발급처                                                                              | 확인 사항                                                                 |
|----------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 일반<br>서류       | ① 신청서, 개인정보 활용 동의서, 서약서, 행정정보 공동이용 사전동의서 | 【별지 제1~3호】<br>【별지 제9호】                                                                     | -                                                                     |
|                | ② 추천서                                    | 【별지 제4호】                                                                                   | -                                                                     |
|                | ③ 타장학금 수혜(비수혜) 확인서                       | 【별지 제5호】                                                                                   | 본인 또는 보호자 작성                                                          |
|                | ④ 수상실적 증명서                               | 【별지 제6호】                                                                                   | 수상실적마다 작성 필요                                                          |
|                | ⑤ 주민등록등본                                 | 정부24<br>( <a href="https://www.gov.kr">https://www.gov.kr</a> )                            | 반드시 「선택」 발급<br>*【체크】 과거 주소 변동사항(세종특별자치시 전체 거주기간), 세대 구성 정보, 세대 구성원 정보 |
|                | ⑥ 가족관계증명서(일반)                            | 전자가족관계등록시스템<br>( <a href="https://efamily.scourt.go.kr">https://efamily.scourt.go.kr</a> ) | 주민등록번호 앞자리 표시<br>(주민등록등본상 가족관계가 확인이 안될 시 제출)                          |
|                | ⑦ 통장 사본                                  | 각 은행                                                                                       | 신청자 본인 통장 제출(보호자 등 대리인 통장 불가능)                                        |
|                | ⑧ 성적증빙서류                                 | 재학 학교                                                                                      | 석차 확인 가능 서류                                                           |
|                | ⑨ 재학증명서                                  | 재학 학교                                                                                      | -                                                                     |
| 소득<br>증빙<br>서류 | ⑩ 건강보험료 납부 확인서                           | 국민건강보험<br>( <a href="https://www.nhis.or.kr">https://www.nhis.or.kr</a> )                  | 최근 3개월, 가구원 중 직장 및 지역 건강보험료 납부자                                       |
|                | 건강보험 자격확인 (통보)서                          | 국민건강보험<br>( <a href="https://www.nhis.or.kr">https://www.nhis.or.kr</a> )                  | 가구원 모두 확인 가능하도록 발급<br>(예시) 맞벌이의 경우 부모 모두 제출                           |
|                | ⑪ 학 자 금 지 원 구 간 통지서                      | 한국장학재단<br>( <a href="https://www.kosaf.go.kr">https://www.kosaf.go.kr</a> )                | 2026년 1학기 기준                                                          |
|                | ⑫ 국민기초생활수급자 증명서                          | 정부24<br>( <a href="https://www.gov.kr">https://www.gov.kr</a> )                            | 해당자 확인 후 해당 서류만 제출                                                    |
|                | 차상위계층 확인서                                | 복지로<br>( <a href="https://www.bokjiro.go.kr">https://www.bokjiro.go.kr</a> )               |                                                                       |
|                | 한부모가족 증명서                                | 정부24<br>( <a href="https://www.gov.kr">https://www.gov.kr</a> )                            |                                                                       |
|                | ⑬ <기타 대상 증빙서류>                           |                                                                                            | (대상)                                                                  |
|                | 국가유공자확인서                                 | 정부24<br>( <a href="https://www.gov.kr">https://www.gov.kr</a> )                            | 공익발전기여                                                                |
|                | 의사상자 증명서                                 | -                                                                                          |                                                                       |
|                | 장애인 증명서                                  | 정부24<br>( <a href="https://www.gov.kr">https://www.gov.kr</a> )                            | 장애인 면학, 장애인 특기적성                                                      |
|                | 혼인관계증명서(상세)                              | 전자가족관계등록시스템<br>( <a href="https://efamily.scourt.go.kr">https://efamily.scourt.go.kr</a> ) | 다문화가정                                                                 |
|                | 북한이탈주민 등록 확인서                            | 정부24<br>( <a href="https://www.gov.kr">https://www.gov.kr</a> )                            | 북한이탈주민                                                                |
|                | 자기소개서                                    | 【별지 제7호】                                                                                   | 학교 밖 청소년 지원                                                           |
|                | 학교 밖 청소년 증빙 서류 1개 이상                     | (예시) 제적증명서, 정원 외관리증명서 등                                                                    |                                                                       |
|                | 학력인정과정 졸업 (예정) 증빙서류                      | -                                                                                          | 글꽃장학                                                                  |
|                | 성적향상 수기문                                 | 【별지 제10호】                                                                                  | 우수인재(성적향상)                                                            |

- 장학 분야별 제출 서류 ※공공행정서류는 공고일 이후 발급된 서류만 인정함
- [공통 제출] + [각 분야별 제출] 서류를 모두 제출해야 함.

### [공통 제출]

| 사업명     | 분야명 | 제출 서류                                     |
|---------|-----|-------------------------------------------|
| 전 분야 공통 |     | ① 신청서, 개인정보 활용 동의서, 서약서, 행정정보 공동이용 사전동의서* |
|         |     | ⑦ 통장사본<br>⑨ (대학생만) 재학증명서(공고일 이후 학교발급)     |

\*행정정보 공동이용 사전동의서는 필수는 아니나, 추후 미비서류 보완 절차 간소화를 위해 일괄 접수함.

### [각 분야별 제출]

| 사업명           | 분야명               | 제출 서류                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 핵심 인재 육성 장학사업 | 우수인재 (성적우수, 성적향상) | ② 추천서<br>⑧ 석차 확인이 가능한 성적증명서류<br>⑩ 기타 서류<br>- (성적향상 대상자만) 성적향상 수기문                                                                                                                                                                                          |
|               | 특기 적성             | ② 추천서<br>④ 수상실적 증명서(수상실적마다 각 1부)<br>⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑩ <⑩, ⑪, ⑫ 중 1개 필수 제출><br>⑩ 건강보험료 납입확인서, 건강보험 자격확인(통보)서<br>⑪ (대학생만) 학자금지원구간 통지서<br>⑫ (해당자만) 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 한부모가족 증명서                                         |
| 디딤돌 장학사업      | 초·중·고등 학생         | ③ 타장학금 수혜(비수혜) 확인서<br>⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑩ <⑩, ⑫ 중 1개 필수 제출><br>⑩ 건강보험료 납입확인서, 건강보험 자격확인(통보)서<br>⑫ (해당자만) 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 한부모가족 증명서                                                                                  |
|               | 대학생               | ③ 타장학금 수혜(비수혜) 확인서<br>⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑩ <⑩, ⑪, ⑫ 중 1개 필수 제출><br>⑩ 건강보험료 납입확인서, 건강보험 자격확인(통보)서<br>⑪ 학자금지원구간 통지서(2026년 1학기)<br>⑫ (해당자만) 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 한부모가족 증명서                                                   |
|               | 공익발전기여            | ⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑩ 기타 대상 증빙서류<br>- 국가유공자 확인서, 의사상자 증명서                                                                                                                                                                        |
| 무지개 장학사업      | 장애인 모범            | ⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑭ 기타 대상 증빙서류<br>- 장애인 증명서<br>⑩ <⑩, ⑪, ⑫ 중 1개 필수 제출><br>⑩ 건강보험료 납입확인서, 건강보험 자격확인(통보)서<br>⑪ (대학생만) 학자금지원구간 통지서(2026년 1학기)<br>⑫ (해당자만) 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 한부모가족 증명서                                     |
|               | 장애인 특기적성          | ② 추천서<br>④ 수상실적 증명서(수상실적마다 각 1부)<br>⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑭ 기타 대상 증빙서류<br>- 장애인 증명서<br>⑩ <⑩, ⑪, ⑫ 중 1개 필수 제출><br>⑩ 건강보험료 납입확인서, 건강보험 자격확인(통보)서<br>⑪ (대학생만) 학자금지원구간 통지서(2026년 1학기)<br>⑫ (해당자만) 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 한부모가족 증명서 |
|               | 다문화가정·북한이탈주민      | ⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑭ 기타 대상 증빙서류<br>- 혼인관계증명서(상세), 북한이탈주민 등록확인서<br>⑩ <⑩, ⑪, ⑫ 중 1개 필수 제출><br>⑩ 건강보험료 납입확인서, 건강보험 자격확인(통보)서<br>⑪ (대학생만) 학자금지원구간 통지서(2026년 1학기)<br>⑫ (해당자만) 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 한부모가족 증명서                   |
|               | 학교 밖 청소년 지원       | ⑤ 주민등록등본(반드시 선택발급)<br>⑥ (해당자만) 가족관계증명서(일반)<br>⑭ 기타 대상 증빙서류<br>- 자기소개서, 증빙서류(제적증명서, 정원외관 리증명서 등)<br>⑩ <⑩, ⑫ 중 1개 필수 제출><br>⑩ 건강보험료 납입확인서, 건강보험 자격확인(통보)서<br>⑫ (해당자만) 국민기초생활수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 한부모가족 증명서                                                   |
|               | 글꽃장학              | ⑩ 기타 대상 증빙서류<br>- 학력인정과정 졸업(예정) 증명서류                                                                                                                                                                                                                       |
|               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |

※3쪽 이상 서류는 쪽 번호 표기하여 제출

## 5 기타사항

- 우수인재(성적우수, 성적향상) 분야, 학교 밖 청소년 지원 분야, 글꼴 장학 분야를 제외한 모든 장학금은 온라인 신청이 원칙\*임  
\*특이사항 시 오프라인 신청 가능(담당자 문의)
- 각 분야별 중복 신청은 가능하나 중복 수혜 불가함
- 공공행정서류\*는 공고일 이후 발급된 서류만 인정함  
\*주민등록등본, 가족관계증명서, 재학증명서, 건강보험관련 서류 등
- 제출서류 미비로 발생한 모든 책임은 신청자 본인에게 있음
- 제출된 신청서류는 일절 반환하지 않음
- 허위 정보를 기재 또는 제출할 시 장학생 선발취소 및 연구원 사업 참여 불가 등의 조치가 취해질 수 있음
- 확인 절차를 위해 신청자 또는 추천자에게 유선 연락이 갈 수 있음
- 행정정보 공동이용 사전동의서 제출 시 담당자가 행정정보공동이용 시스템을 통해 관련 서류 확인 할 수 있음(미비서류 보완 시 활용)
- (문 의 처) 인재개발부 044-865-9685

- 붙임 1. 장학생 선발 기준 1부
2. 장학금 신청 안내 사항 1부
3. 서류 제출 시 자주 틀리는 사항 1부
4. 장학생 평가 산출 방법 1부. 끝.