

2026년 화성시인재육성재단 「해외유학 장학금」 장학생 선발 공고

(재)화성시인재육성재단에서 화성시 미래를 주도할 글로벌 인재 양성을 위하여 아래와 같이 2026년 「해외유학 장학금」 장학생을 선발하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026년 5월 6일
(재)화성시인재육성재단 대표이사

I. 선발개요

☐ 장학금명: 해외유학 장학금 ※ 생활비성 장학금

☐ 선발대상

① 2026년 기준 해외 대학 유학생 및 입학예정자

※ 해외 유학생의 경우, 2학기 휴학 또는 졸업예정자 신청 불가

② 2026년 교환(방문)학생으로 파견 중이거나 예정인 자

☐ 선발인원: 총 9명(비아시아 7명, 아시아 2명)

구 분		모집인원	1인당 장학금
진학생	비아시아	5명	600만원
	아시아	1명	400만원
교환학생	비아시아	2명	600만원
	아시아	1명	400만원
합계		9명	

☐ 지급금액: 비아시아 600만원, 아시아 400만원

☐ 모집기간: 2026. 5. 6.(수) 10시 ~ 5. 22.(금) 17시

☐ 선발절차 및 일정



※ 재단 상황에 따라 추후 변동될 수 있음

II. 신청자격

구분	자격요건
공통(필수)	○ 본인 또는 부모·친권자 중 1명이 화성시에 주민등록을 두고 1년 이상 계속 거주
해외 진학	○ <u>세계대학 순위 400위 이내 또는 세계 전공 순위 50위 이내 대학에 재학 중인 학사 학부생 또는 입학예정자</u> ※ 2026년도 QS(Quacquarelli Symonds) 또는 THE(Times Higher Education) 순위 기준 ※ 해외대학에서 선발절차가 진행 중인 경우에도 우선 지원 가능, 추후 장학생 최종 선발자는 입학허가서(증빙서류) 제출 필수(확인 후 1차 장학금 지급) ※ 증빙서류: 해외대학 재학증명서(등록확인서) 또는 입학허가서 ▶ 비대상: 타국에서의 학업 및 생활 적응을 명목으로 지원하는 장학금으로 국내 소재 해외 대학에 재학 중인 학생은 지원 불가, 석·박사 과정을 이수(예정)인 자는 지원 불가
교환학생	① 별도로 규정한 각 항목에 속한 국내 대학 소속 학부생이며, 파견기간 및 장학금 지급일 기준 정규학기 재(휴)학생 ▶ 대학 범주 「재단 장학생 선발 및 장학금 지급 규정」 • 「고등교육법」 제2조제1호, 제2호, 제3호, 제4호, 제5호, 제7호에 따른 학교 • 「평생교육법」 제31조제4항에 따른 전공대학과 같은 법 제33조에 따른 원격대학 형태의 평생교육시설 • 「국민 평생 직업능력 개발법」 제2조제5호에 따른 기능대학 • 기타 특별법 및 시행령에 의하여 설립되어 한국장학재단의 국가장학금 신청 및 수혜가 가능한 학교 ② 2026년 모교의 교환(방문)학생, 복수학위제, 현지학기제로 해외 대학에 파견 중이거나 예정인 자 - 소속 대학 국제교류 담당부서(대학별 부서명 상이)를 통해 선발된 학생으로, 국내 및 파견교 정규학기 학점이 인정되는 교환/방문학생 - 본교에서 파견 선발절차가 진행 중인 경우에도 장학금 신청은 가능하며, 추후 장학생 최종선발자는 입학허가서(증빙서류) 제출(확인 후 장학금 지급) ▶ 비대상: 교환방문학생 자격이 아닌 경우(어학과정, 인턴십 등), 학점 미인정 과정, 해외 파견 학교의 전 과정을 파견국가 외 지역에서 온라인으로만 이수하는 경우 ③ 수급자 및 차상위계층 증명서 혹은 2026년 1학기 한국장학재단 학자금 지원구간 통지서 제출 가능한 자 ※ 학자금 지원구간 별도 제한 없음 ※ ①, ②, ③ 모두 해당하는 경우만 지원 가능

III. 신청방법

□ 접수기간: 2026. 5. 6.(수) 10시 ~ 5. 22.(금) 17시까지

□ 접수방법: 재단 홈페이지 내 온라인 접수

① 화성시인재육성재단 홈페이지(www.hstree.org) 접속

② 회원가입 후 [마이페이지] - [멤버십 메뉴] - [장학사업 신청] 클릭

□ 선발결과 공지: 2026. 7. 24.(금) 예정

□ 오리엔테이션 및 장학증서 수여식: 2026. 8월 ~ 9월 중 예정

※ 장학생으로 선발될 경우, **오리엔테이션 및 장학증서 수여식에 필수 참석**. 해외 파견 중인 경우 담당자에게 사전연락 요망.

IV. 제출서류

□ 진학생 장학금

구분	제출서류	비고
필수 제출서류 (진학생)	① 신청자 또는 부모·친권자의 주민등록 초본	- 과거의 주소 변동사항 전체 포함 - 최종 화성시 전입일로부터 공고일까지 기간이 가장 긴 대상자의 초본 제출
	② 진학생 장학금 지원 신청서 및 체크리스트	- [붙임2] 문서 참조
	③ 신청자 기준의 가족관계증명서(상세)	- 한부모일 경우 부 또는 모의 혼인관계증명서 상세본 추가 제출
	④ 본인·부모 2026년 1분기(1, 2, 3월) 3개월분 건강보험료 납부확인서 또는 저소득층 증빙서류	- 저소득층 증빙서류 하단 표 참고 - 2026년 1분기(1, 2, 3월) 건강보험 직장피부양자의 경우 건강보험자격득실 확인서만 제출
	⑤ 본인·부모 각 건강보험자격득실 확인서	- 저소득층 증빙서류 제출 시 생략 가능
	⑥ 해외대학 재학증명서 혹은 입학허가서 - 단, 공고일 기준 해외 대학에 진학하여 재학 중인 경우 재학증명서 제출 필수	- 해외대학에서 선발절차 진행 중인 경우 장학금 신청 가능 , 추후 최종선발자는 입학허가서 제출
서류심사 합격자(필수)	⑦ 학업계획서	- 면접 심사 자료로 활용 ※ 서류심사 결과 발표 시 양식 안내

※ 모든 제출서류는 공고일 이후 발급 서류만 인정

□ 교환학생 장학금

구분	제출서류	비고
필수 제출서류 (교환학생)	① 신청자 또는 부모·친권자의 주민등록 초본	- 과거의 주소 변동사항 전체 포함 - 최종 화성시 전입일로부터 공고일까지 기간이 가장 긴 대상자의 초본 제출
	② 교환학생 장학금 지원 신청서 및 체크리스트	- [붙임2] 문서 참조
	③ 신청자 기준의 가족관계증명서(상세)	- 한부모일 경우 부 또는 모의 혼인관계증명서 상세본 추가 제출
	④ 공고일 기준 대학교 재학증명서 또는 재적증명서	- 2학기 파견 예정자 중 1학기 휴학 상태일 때 재적증명서 제출
	⑤ 2026-1학기 한국장학재단 학자금지원구간 통지서 증빙서류 또는 저소득층 증빙서류	- 한국장학재단 홈페이지에서 발급 - 저소득층 증빙서류 제출 시 생략 가능
	⑥ 해외대학 재학증명서 또는 입학허가서 - 단, 공고일 기준 해외 대학에 파견되어 재학 중인 경우 재학증명서 제출 필수	- 본교에서 파견 선발절차가 진행 중인 경우에도 장학금 신청 가능, 추후 최종선발자는 입학허가서 제출
서류심사 합격자(필수)	⑦ 학업계획서	- 면접 심사 자료로 활용 ※ 서류심사 결과 발표 시 양식 안내

※ 단, 1학기 교환학생으로 파견 중인 학생은 입학허가서 대신 1학기 성적증명서로 파견 여부 확인 가능

※ 모든 제출서류는 공고일 2026. 5. 6.(수) 이후 발급 서류만 인정

□ (참고) 저소득층 증빙서류

구분	증빙서류	발급처
기초생활수급자	· 국민기초생활수급자증명서(생계/의료) ※ 보장시설 수급자 증명서 포함	행정복지센터 또는 정부24(온라인) www.gov.kr
차상위계층	· 국민기초생활수급자증명서(주거/교육)	
	· 한부모가족 증명서	
	· 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서	행정복지센터
	· 자활근로자 확인서(차상위자활대상자)	복지로(온라인) www.bokjiro.go.kr
	· 차상위 계층 확인서	
	· 차상위 본인부담경감대상자 증명서	국민건강보험공단(온라인) www.nhis.or.kr

※ 해당하는 서류 1개 택하여 제출

※ 공고일 이후 발급된 서류만 인정

□ 장학금 지급신청 서류(최종선발 후 장학금 신청 시 제출)

구분	지급시기	제출서류	비고
1학기 파견자	8월~9월	○ 교환학생 - 국내대학 재학증명서, 해외대학 재학증명서(등록확인서), 특파원 보고서	○ 파견 후 2학기 국내대학 복귀자 또는 2026년도 하계졸업자에 해당 ○ 1차에 전액 지급 ○ 교환학생은 지급일 기준 파견 여부 확인 서류를 추가요청 할 수 있음
2학기 파견자	(1차) 8~9월	○ 진학생 - 해외대학 재학증명서(등록확인서) ○ 교환학생 - 국내대학 재학증명서 또는 재적확인서, 해외대학 입학허가서	○ 1차, 2차 분할 지급 ○ 지급 서류 제출 기간 내 발급한 증명서 제출 ○ 교환학생은 2차 지급일 기준 파견 여부 확인 서류를 추가요청 할 수 있음
	(2차) 11~12월	○ 재학증명서 ○ 특파원 보고서	

※ 대학 선발일정이 상이한 관계로 장학생의 입학·파견 증빙서류 제출 가능 시기에 따라 지급 일정이 지원자별로 다를 수 있음.
※ 특파원 보고서 별도 서식 제공(학업 생활 적응기, 파견교에 대한 정보 및 노하우 등을 주제로 작성)

V. 심사 및 배점

□ 심사절차

단계		세부내용
1단계	서류심사 (적격/정량) ※ 3배수 선발	○ 지원요건 적정성 검토(학적정보, 증빙서류 등) ○ 결격기준 - 신청자격 기준 부적합한 자 - 허위서류를 제출한 자 - 열람용 서류를 제출하거나, 제출서류 발급일을 미준수한 자 ○ 정량평가 항목: 생활정도(50점), 거주기간(10점)
2단계	면접심사 (정성) ※ 1배수 선발	○ 외부 전문가 면접심사 - 오프라인 면접이 원칙 - 해외 거주 중인 경우 온라인 면접 진행 ○ 정성평가 항목: 글로벌 역량(20점), 성장가능성(20점)
3단계	장학생 선발위원회	○ 정량, 정성 평가점수 최종 합산하여 최종선발자 심의

□ 심사기준

심사기준	정량		정성	
	생활정도	거주기간	글로벌 역량	성장가능성
점수	50	10	20	20

□ 점수 배점표

① 진학생

- 서류전형: 모집인원의 3배수 선발

기준	배점	평가기준																						
생활정도	50점	- 공고문에 명시된 기간의 월 평균 건강보험료 산출 기준 $\frac{20분위월평균보험료 - 본인및부모합산}{20분위월평균보험료} \times 50점$ ※ 2024 건강보험통계연보 기준 20분위 월평균보험료 - 직장가입자 576,989원 / 지역가입자 536,383원 / 혼합 563,290원 ※ 수급자 증빙서류 제출자 50점, 차상위계층 증빙서류 제출자 49점 부여																						
화성시 거주기간	10점	<table><tr><th>기간</th><th>12년 이상</th><th>11년</th><th>10년</th><th>9년</th><th>8년</th><th>7년</th><th>6년</th><th>5년</th><th>4년</th><th>3년 이상</th></tr><tr><td>점수</td><td>10점</td><td>9점</td><td>8점</td><td>7점</td><td>6점</td><td>5점</td><td>4점</td><td>3점</td><td>2점</td><td>1점</td></tr></table>	기간	12년 이상	11년	10년	9년	8년	7년	6년	5년	4년	3년 이상	점수	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점	1점
기간	12년 이상	11년	10년	9년	8년	7년	6년	5년	4년	3년 이상														
점수	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점	1점														
합 계	60점	※ 동점자 발생 시 화성시 계속 거주기간이 오래된 순으로 선발																						

※ 생활정도 심사 시 한국장학재단 학자금 지원구간 준용이 일반적이거나, 해외 진학생은 한국장학재단 학자금 지원구간을 산정하지 않으므로, 진학생 및 교환학생을 동일한 기준으로 선발하기 위해 월 평균 건강보험료를 심사 기준으로 적용

- 면접전형: 모집인원의 1배수 선발

기준	배점	평가기준																						
생활정도	50점	- 공고문에 명시된 기간의 월 평균 건강보험료 산출 기준 $\frac{20분위월평균보험료 - 본인및부모합산}{20분위월평균보험료} \times 50점$ ※ 2024 건강보험통계연보 기준 20분위 월평균보험료 - 직장가입자 576,989원 / 지역가입자 536,383원 / 혼합 563,290원 ※ 수급자 증빙서류 제출자 50점, 차상위계층 증빙서류 제출자 49점 부여																						
화성시 거주기간	10점	<table><tr><th>기간</th><th>12년 이상</th><th>11년</th><th>10년</th><th>9년</th><th>8년</th><th>7년</th><th>6년</th><th>5년</th><th>4년</th><th>3년 이상</th></tr><tr><td>점수</td><td>10점</td><td>9점</td><td>8점</td><td>7점</td><td>6점</td><td>5점</td><td>4점</td><td>3점</td><td>2점</td><td>1점</td></tr></table>	기간	12년 이상	11년	10년	9년	8년	7년	6년	5년	4년	3년 이상	점수	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점	1점
기간	12년 이상	11년	10년	9년	8년	7년	6년	5년	4년	3년 이상														
점수	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점	1점														
글로벌 역량	20점	- 다양한 문화 및 가치관을 존중하는 태도를 갖추었는가? - 해외 학업에 필요한 외국어 능력 향상을 위해 노력하였는가?																						
성장 가능성	20점	- 희망진로를 위해 성실하게 노력했는가? - 학업에 대한 열정을 갖고 목표 달성 의지가 뚜렷한가?																						
합 계	100점	※ 동점자 발생 시 화성시 계속 거주기간이 오래된 순으로 선발																						

② 교환학생

- 서류전형: 모집인원의 3배수 선발

기준	배점	평가기준										
생활정도	50점	- 한국장학재단 학자금 지원구간 통지서 기준										
		분위	1분위	2분위	3분위	4분위	5분위	6분위	7분위	8분위	9분위	10분위
		점수	50	48	46	44	42	40	38	36	34	32
		※ 수급자 증빙서류 제출자 50점, 차상위계층 증빙서류 제출자 49점 부여										
화성시 거주기간	10점	기간	12년 이상	11년	10년	9년	8년	7년	6년	5년	4년	3년 이상
		점수	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점	1점
합 계	60점	※ 동점자 발생 시 화성시 계속 거주기간이 오래된 순으로 선발										

- 면접전형: 모집인원의 1배수 선발

기준	배점	평가기준																						
생활정도	50점	- 한국장학재단 학자금 지원구간 통지서 기준																						
		<table><tr><th>분위</th><th>1분위</th><th>2분위</th><th>3분위</th><th>4분위</th><th>5분위</th><th>6분위</th><th>7분위</th><th>8분위</th><th>9분위</th><th>10분위</th></tr><tr><td>점수</td><td>50</td><td>48</td><td>46</td><td>44</td><td>42</td><td>40</td><td>38</td><td>36</td><td>34</td><td>32</td></tr></table>	분위	1분위	2분위	3분위	4분위	5분위	6분위	7분위	8분위	9분위	10분위	점수	50	48	46	44	42	40	38	36	34	32
		분위	1분위	2분위	3분위	4분위	5분위	6분위	7분위	8분위	9분위	10분위												
		점수	50	48	46	44	42	40	38	36	34	32												
※ 수급자 증빙서류 제출자 50점, 차상위계층 증빙서류 제출자 49점 부여																								
화성시 거주기간	10점	<table><tr><th>기간</th><th>12년 이상</th><th>11년</th><th>10년</th><th>9년</th><th>8년</th><th>7년</th><th>6년</th><th>5년</th><th>4년</th><th>3년 이상</th></tr><tr><td>점수</td><td>10점</td><td>9점</td><td>8점</td><td>7점</td><td>6점</td><td>5점</td><td>4점</td><td>3점</td><td>2점</td><td>1점</td></tr></table>	기간	12년 이상	11년	10년	9년	8년	7년	6년	5년	4년	3년 이상	점수	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점	1점
		기간	12년 이상	11년	10년	9년	8년	7년	6년	5년	4년	3년 이상												
		점수	10점	9점	8점	7점	6점	5점	4점	3점	2점	1점												
글로벌 역량	20점	- 다양한 문화 및 가치관을 존중하는 태도를 갖추었는가?																						
		- 해외 학업에 필요한 외국어 능력 향상을 위해 노력하였는가?																						
성장 가능성	20점	- 희망진로를 위해 성실하게 노력했는가?																						
		- 학업에 대한 열정을 갖고 목표 달성 의지가 뚜렷한가?																						
합 계	100점	※ 동점자 발생 시 화성시 계속 거주기간이 오래된 순으로 선발																						

※ 진학생 장학금과 차이점 : 교환학생 장학금은 경제상황을 학자금 지원구간 기준 산출,
이 외 항목(거주기간, 글로벌 역량, 성장가능성) 평정내용 및 배점 동일

- 이 밖의 세부 심사평정은 『화성시인재육성재단 장학생 선발 및 장학금 지급 규정』에 따르며, 심사과정에서 특이사항 등의 발생으로 추가 심사를 요하는 경우, 장학생 선발위원회의 결정에 의함

VI. 장학금 지급정지 및 환수

- ☐ 장학생 선발 후 본인 또는 부모·친권자의 주민등록이 화성시에 1년 이상 되어 있는 상태가 아닌 경우
- ☐ 장학금 지급 시점에 대학교에 재학 상태가 아닌 경우(퇴학, 정학처분 및 휴학 등)
- ☐ 관련 서류를 장학생 선발일정에 따라 제출하지 않은 경우(선발 취소 가능)
- ☐ 기타 장학금 등을 지급해서는 아니 될 중대한 사유가 있어, 이사회 또는 장학생선발위원회가 지급 중단을 의결할 경우
- ☐ 장학금 지급정지 사유에도 불구하고 재단에 통보하지 않거나 장학금을 수령한 경우 장학금의 일부 또는 전부를 반환하여야 함
- ☐ 공공재정환수법 제8조에 따라 허위청구, 과다청구, 오지급된 장학금의 경우 부정이익에 해당하여 지급정지 요인이 발생한 때로부터 지급된 장학금을 전액 반환하여야 함

※ 공공재정환수법 제8조(부정이익 등의 환수)에 따라 장학생은 반드시 본인에게 지급된 금액을 확인하고 오류가 있을 시 재단에 통보하여야 합니다.

VII. 기타 필독사항

- ☐ 장학생으로 선발된 학생은 2026년 8월~9월 중 예정된 장학증서 수여식과 오리엔테이션에 참석하여야 합니다. (해외 체류 중으로 불참사유를 제출한 경우만 예외)
- ☐ 장학금 지급 서류 안내, 추가 서류 제출 등을 위해 E-mail로 원활한 소통이 가능해야 합니다. 안내사항을 확인하지 못하거나 서류 제출 누락으로 선발이 취소되는 경우 그 책임은 신청자에게 있습니다.
- ☐ 장학생 선발 및 지급관련 서류를 미제출하거나 중대한 하자가 발견된 경우 장학생 자격이 중지되며 제출된 서류는 일절 반환하지 않습니다.
- ☐ 화성시인재육성재단은 개인정보보호법에 의거 주민등록번호를 수집하지 않습니다. 제출 서류 중 주민등록번호가 포함되어 있는 경우에는 수정액 등을 사용하여 주민등록번호 뒷자리를 식별할 수 없도록 조치하여 주시기

바랍니다.

- ☐ 1학기 파견자의 등록확인서(재학증명서)를 제외한 모든 제출 서류는 **공고일 이후 발급분만** 인정하며, **열람용** 서류는 인정하지 않습니다.
- ☐ 장학생으로 선발된 학생은 재단이 요구하는 서류를 기한 내에 제출하여야 합니다.
- ☐ 장학생으로 선발된 학생은 장학금 수혜를 위하여 **특파원 보고서를 제출**해야 합니다.
- ☐ 자격요건 상실 및 부정한 방법으로 장학생에 선발된 경우에는 장학생 선발 취소 및 장학금 환수조치를 할 수 있습니다.
- ☐ 해외유학 장학금은 생활비성 장학금으로서, 등록금 총액과 관계없이 타기관 장학금과 중복하여 지원이 가능합니다. 다만, 별도로 다른 장학금 수혜 시, 중복수혜 제한이 있을 수 있으므로 반드시 **본인이 수혜 중인 타 장학금 규정을 확인** 바랍니다.
- ☐ 오프라인 면접이 원칙이나, 해외 거주 중인 경우 온라인 면접이 가능합니다. 단, 온라인 면접 중 네트워크 연결 등 외부 요인으로 원활한 진행이 어려운 경우 선발되지 않을 수 있습니다.
- ☐ 장학생 신청 및 장학금 지급 절차 등은 별첨한 장학사업 신청방법 안내를 참조하시기 바랍니다.
- ☐ 문의: 화성시인재육성재단 장학사업팀 (☎031-898-5063/hstree638@hstree.org). 끝.

- 공정하고 청렴한 화성시인재육성재단 장학사업팀 -

화성시인재육성재단 장학사업팀은 장학생 선발, 장학금 지급 등 모든 업무에서 공정하고 깨끗한 행정 서비스를 제공하며, 어떠한 경우에도 일체의 청탁·금품·향응을 받지 않습니다. 부조리한 상황을 겪으신 경우 아래와 같이 신고해주시기 바랍니다.

※ 부패 신고 방법 : 재단 홈페이지 접속 → 열린경영 → 부패 신고

※ 부패 신고 문의 : 감사팀 031-898-8354